

Российская Федерация
Управление образования
администрации Старооскольского городского округа
Белгородской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ПОЛИТЕХНИЧЕСКАЯ ШКОЛА №33»
(МАОУ «СПШ №33»)

ПРИКАЗ

"17" января 2024 г.

№72.1

Об утверждении «дорожной карты»
по организации и проведению
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
среднего общего образования в 2024 году

В соответствии с частью 12 ст. 59 ФЗ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ), Рособрнадзора (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки) от 04 апреля 2023 г. №233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования Белгородской области от 10 января 2024 года №16 «Об утверждении «дорожных карт» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2024 году», управления образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области от 15 января 2024 года №38 «Об утверждении «дорожных карт» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Старооскольского городского округа в 2024 году» и в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году (Приложение 1).

2. Заместителю директора (Литке Н.В.), классным руководителям 10-11-х классов (Лихачева Г.А., Филонова О.А., Провоторова Е.В., Андрющенко Е.С.), учителям-предметникам 11-х классов (Филонова О.А., Лихачева Г.А., Хаустова С.А., Акинина О.В., Фомина Н.П., Андрющенко Е.С., Бондарева Т.Н., Кононова О.В., Хаустова С.И., Парамонова В.В., Захарченко А.В., Анпилова И.А., Кононова Д.С.), библиотекарю (Тананаева Е.В.), инженеру (Гранкин Т.В.), психологу

(Цыганковой О.А.) обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты», по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



















Директор MAOY «СПШ №33»

И.Н. Ишкова



Исп. Литке Н.В., 32-91-52

С приказом ознакомлены:

 Литке Н.В.
 Филонова О.А.
 Лихачева Г.А.
 Хаустова С.А.
 Акинина О.В.
 Фомина Н.П.
 Андриющенко
Е.С.
 Бондарева Т.Н.
 Кононова О.В.
 Хаустова С.И.
 Парамонова В.В.
 Захарченко А.В.
 Анпилова И.А.
 Кононова Д.С.
 Гранкин Т.В.
 Цыганкова О.А.
 Тананаяева Е.В.
 Провоторова Е.В.

"Дорожная карта"
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в 2024 году

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Январь		
Организационное сопровождение ГИА-11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обновление информационного стенда «Единый государственный экзамен». 2. Обновление школьного сайта. 3. Формирование нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ. 4. Формирование базы данных по заявлениям выпускников. 5. Сбор информации об участниках ГИА-11 с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах. 6. Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам ГИА-11. 7. Организация информационной работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей 	Литке Н.В., заместитель директора Гранкин Т.В., инженер
Нормативно-правовое обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о проведении тренировочных экзаменов по выбору форме ЕГЭ 2. Приказ об утверждении "дорожной карты" по организации и проведению ЕГЭ в 2024 году. 	Ишкова И.Н., директор школы
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Организация работы с заданиями различной степени сложности. 4. Подготовка к проведению пробных экзаменов по выбору в форме ЕГЭ. 5. Проведение собрания с учащимися 11-х классов. 6. Сбор заявлений учащихся 11-х классов на участие в ГИА-2024 и регистрация на участие в ГИА-2024 7. Использование материалов регионального проекта «Репетитор онлайн» (сайт БелИРО) 	Цыганкова О.А., педагог-психолог; учителя-предметники; Литке Н.В., заместитель директора; учителя-предметники;
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ. 2. Проведение родительского собрания. 	Кл. руководители 11 классов; Литке Н.В., заместитель директора;
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ. 2. Анализ тренировочных экзаменов в форме ЕГЭ. 3. Сопровождение совещания с повесткой дня «Психологическое сопровождение ЕГЭ в школе». 4. Анализ информации о нарушениях порядка проведения итогового сочинения (изложения), выявленных в ходе контрольно-надзорных мероприятий по контролю и 	Литке Н.В., заместитель директора; учителя-предметники; Цыганкова О.А., педагог-психолог; Ишкова И.Н., директор школы

	надзору в сфере образования министерства образования Белгородской области)	
Февраль		
Организационное сопровождение ГИА-11	1. Формирование нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ. 2. Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях, направленных на отработку технологий передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ. 3. Организация информационной работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	Литке Н.В., заместитель директора;
Нормативно-правовое обеспечение	1 Приказ об участии во всероссийских тренировочных мероприятиях форме ЕГЭ.	Ишкова И.Н., директор школы
Работа с учащимися	1. Мониторинг эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 11-х классов к сдаче ЕГЭ-11 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Организация работы с заданиями различной степени сложности. 4. Использование материалов регионального проекта «Репетитор онлайн» (сайт БелИРО) 5. Участие в мероприятиях по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов: - региональный конкурс сочинений «Что такое экзамены и для чего они нужны» - региональный конкурс видеороликов по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	Цыганкова О.А., педагог-психолог; учителя-предметники; Учителя-предметники; Литке Н.В., заместитель директора;
Работа с родителями	1. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ. 2. Знакомство с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ. 3. Участие во Всероссийской просветительской акции «ЕГЭ для родителей»	Литке Н.В., заместитель директора; кл. руководители МБУ ЦППМ и СП
Работа с педагогическим коллективом	1. Анализ тренировочных экзаменов по выбору форме ЕГЭ 2. Заседания МО «Анализ результатов проведения пробных экзаменов в форме ЕГЭ».	Литке Н.В., заместитель директора; учителя-предметники;
Март		
Организационное сопровождение ГИА-11	1. Формирование нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ. 2. Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях, направленных на отработку технологий передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ 3. Организация информационной работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	Литке Н.В., заместитель директора
Нормативно-правовое	1. Внесение изменений в базу данных по набору сдаваемых предметов (при необходимости).	Ишкова И.Н., директор школы;

Май		
Организационное сопровождение ГИА-11	1. Проведение педагогического совета по допуску учащихся к государственной итоговой аттестации. 2. Заполнение и выдача уведомлений на ЕГЭ. 3. Получение протоколов результатов ЕГЭ, ознакомление с протоколами ЕГЭ выпускников. 4. Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях, направленных на отработку технологий передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ	Ишкова И.Н., директор МАОУ «СПШ №33»; Литке Н.В., заместитель директора;
Нормативно-правовое обеспечение	1. Приказ о допуске учащихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации. 2. Приказ об участии во всероссийских тренировочных мероприятиях форме ЕГЭ.	Ишкова И.Н., директор школы
Работа с учащимися	1. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ. 2. Информирование учащихся о сроках и месте подачи апелляций. 3. Индивидуальное консультирование учащихся. 4. Проведение собрания с учащимися. 5. Использование материалов регионального проекта «Репетитор онлайн» (сайт БелИРО)	Литке Н.В., заместитель директора
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания	Литке Н.В., заместитель директора; классные руководители 11 классов
Июнь		
Организационное сопровождение ГИА-11	1. Получение протоколов результатов ЕГЭ, ознакомление с протоколами ЕГЭ выпускников. 2. Формирование списков учащихся, участвующих в экзамене в резервные дни. 1. Педагогический совет «Анализ результатов ЕГЭ-2024»	Литке Н.В., заместитель директора
Нормативно-правовое обеспечение	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ. 2. Формирование отчётов по результатам ЕГЭ.	Литке Н.В., заместитель директора
Работа с учащимися	1. Информирование учащихся о сроках и месте подачи апелляций. 2. Ознакомление выпускников с протоколами апелляций.	Литке Н.В., заместитель директора
Работа с родителями	1. Информирование родителей о сроках и месте подачи апелляций. 2. Индивидуальные консультации.	Литке Н.В., заместитель директора
Август- Сентябрь		
Анализ проведения ГИА-11	Проведение анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-11	Литке Н.В., заместитель директора; учителя-предметники
	1. Анализ содержательных результатов ГИА-11 по всем	Литке Н.В.,

обеспечение	2. Приказ об участии во всероссийских тренировочных мероприятиях форме ЕГЭ.	Литке Н.В., заместитель директора
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование. 2. Использование материалов регионального проекта «Репетитор онлайн» (сайт БелИРО) 3. Участие в мероприятиях по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов: - региональный конкурс сочинений «Что такое экзамены и для чего они нужны», - региональный конкурс видеороликов по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	Литке Н.В., заместитель директора; учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль за подготовкой к ЕГЭ. 2. Знакомство с нормативно- правовой базой проведения ЕГЭ. 3. Педагогический совет «Об анализе успеваемости и посещаемости учащихся, за III четверть 2023/2024 учебного года»	Литке Н.В., заместитель директора; Гладкова Н.А., заместитель директора
Работа с родителями	1. Индивидуальное консультирование родителей.	Литке Н.В., заместитель директора; кл. руководители; Цыганкова О.А., педагог-психолог;
Апрель		
Организационное сопровождение ГИА-11	1. Проведение педагогического совета «О ходе подготовки выпускников к проведению государственной итоговой аттестации».	Литке Н.В., заместитель директора
Нормативно-правовое обеспечение	1. Справка о результатах проведения пробных ЕГЭ. 2. Формирование нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ.	Литке Н.В., заместитель директора; учителя-предметники, классные руководители
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Проведение собрания с учащимися 11-х классов. 3. Организация работы с заданиями различной степени сложности. 4. Использование материалов регионального проекта «Репетитор онлайн» (сайт БелИРО). 5. Организация участия выпускников во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»	Литке Н.В., заместитель директора; учителя-предметники.
Работа с родителями	1. Индивидуальное консультирование родителей.	Литке Н.В., заместитель директора
Работа с педагогическим коллективом	1. Знакомство с нормативно- правовой базой проведения ЕГЭ. 2. Контроль за деятельностью учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА. Посещение уроков.	Литке Н.В., заместитель директора;

	ЕГЭ 3. Обновление сайта школы.	Гранкин Т.В., инженер
Нормативно-правовое обеспечение	1. Приказ об организации регистрации участников итогового сочинения (изложения) в 2024 году. 2. Приказ об участии в пробном сочинении (изложении).	Ишкова И.Н., директор школы; Литке Н.В., заместитель директора;
Работа с учащимися	1. Сбор копий документов личности выпускников 2. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ 3. Индивидуальное консультирование учащихся. 4. Использование материалов регионального проекта «Репетитор онлайн» (сайт БелИРО)	Литке Н.В., заместитель директора; Учителя-предметники; кл. руководители 11-х классов
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации по вопросам ЕГЭ.	Литке Н.В., заместитель директора; кл. руководители 11-х классов
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ЕГЭ. 2. Знакомство с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ. 3. Педагогический совет «Об анализе успеваемости и посещаемости учащихся за I четверть 2024/2025 учебного года»	Цыганкова О.А, педагог-психолог Литке Н.В., заместитель директора; Гладкова Н.А., заместитель директора;
Ноябрь		
Организационное сопровождение ГИА-11	1. Подготовка и обновление справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов по ЕГЭ-2025. 2. Доведение информации о ЕГЭ до сведения выпускников прошлых лет, планирующих поступление в вузы в 2025 году. 3. Формирование нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ. 4. Обновление сайта школы.	Тананаева Е.В., библиотекарь учителя-предметники; Литке Н.В., заместитель директора; Гранкин Т.В., инженер
Нормативно-правовое обеспечение	1. Приказ о проведении итогового сочинения (изложения). 2. Приказ о назначении ответственных за предоставление сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования.	Ишкова И.Н., директор школы; Литке Н.В., заместитель директора;
Работа с учащимися	1. Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 11-х классов 2. Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками. 3. Проведение собрания с выпускниками 11-х классов. 4. Использование материалов регионального проекта «Репетитор онлайн» (сайт БелИРО).	Цыганкова О.А, педагог-психолог; учителя-предметники; Литке Н.В., заместитель директора;

	учебным предметам 2. Анализ трудоустройства выпускников 2024 3. Проведение педагогического совета "Анализ результатов ЕГЭ-2024"	заместитель директора; руководители МО;
	Составление справки по итогам проведения ГИА-11 в 2024 году	Литке Н.В., заместитель директора;
Нормативно-правовое обеспечение	1. Приказ о распределении функций по подготовке и организационно-технологическом сопровождению ЕГЭ. 2. Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих мероприятий: - внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части; - внесение изменений в планы внеурочной деятельности; - внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-11; - включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне; - внесение изменений в методические темы, над которыми работают педагоги; - определение (корректировка) тем педагогических, методических советов, заседаний методических объединений.	Ишкова И.Н., директор школы Литке Н.В., Карапузова М.М., Малахова Г.Ф., Гаспарян С.А., заместители директора;
Работа с учащимися	1. Проведение собрания с учащимися 11-х классов. 2. Первичное анкетирование: сбор информации о выборе экзаменов в форме ЕГЭ выпускниками школы. 3. Сбор информации об участниках ГИА-11 с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах.	Литке Н.В., заместитель директора; кл. руководители 11-х классов
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания 2. Сбор информации об участниках ГИА-11 с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах.	Литке Н.В., заместитель директора; кл. руководители 11-х классов
Организационное сопровождение ГИА-11	1. Обновление сайта школы. 2. Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам ЕГЭ 3. Оформление уголков в кабинетах «Подготовка к ЕГЭ»	Литке Н.В., заместитель директора; Гранкин Т.В., инженер; учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Заседания МО «Изменения в структуре КИМ, проведении ЕГЭ». 2. Анализ информации о нарушениях порядка проведения ГИА-11, выявленных в ходе контрольно-надзорных мероприятий по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Белгородской области)	Руководители МО Ишкова И.Н., директор школы
Октябрь		
Организационное сопровождение ГИА-11	1. Подготовка информационного стенда «Единый государственный экзамен» для учащихся и родителей. 2. Формирование нормативно-правовой базы проведения	Литке Н.В., заместитель директора;

Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации по вопросам ЕГЭ. 2. Проведение муниципального родительского собрания по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2024 году	Кл. руководители 11-х классов; Литке Н.В., заместитель директора; управление образования, МБУ «СЦОКО»
Декабрь		
Организационное сопровождение ГИА-11	1. Обновление информационного стенда «Единый государственный экзамен». 2. Формирование нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ.	Литке Н.В., заместитель директора;
Нормативно-правовое обеспечение	1. Приказ об участии в итоговом сочинении (изложение). 2. Приказ об участии в муниципальном пробном ЕГЭ по русскому языку. 3. Приказ об участии в школьном тренировочном экзамене по математике. 4.	Ишкова И.Н., директор школы
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Организация работы с заданиями различной степени сложности. 3. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. 4. Проведение тренировочных экзаменов по математике, русскому языку форме ЕГЭ. 5. Проведение итогового сочинения (изложения). 6. Использование материалов регионального проекта «Репетитор онлайн» (сайт БелИРО)	Цыганкова О.А., педагог-психолог; Учителя-предметники; Литке Н.В., заместитель директора;
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации по вопросам ЕГЭ.	Литке Н.В., зам. заместитель директора; Цыганкова О.А, педагог-психолог;
Работа с педагогическим коллективом	1. Знакомство с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ 2. Педагогический совет «Об анализе успеваемости и посещаемости учащихся за II четверть 2024/2025 учебного года».	Литке Н.В., заместитель директора; Гладкова Н.А., заместитель директора;

В течение года	Курсовая переподготовка и повышение квалификации учителей-предметников	Малахова Г.Ф., заместитель директора
	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ЕГЭ	заместители директора, курирующие предметы, сдаваемые в форме ЕГЭ
	Методические мероприятия по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ (в соответствии с планами МБУ ДПО «СОЦРО»)	участие педагогических сотрудников школы в методических мероприятиях

Организация дополнительных занятий, консультаций по подготовке учащихся к ЕГЭ	учителя-предметники
Регулярное обновление на сайте школы информации для выпускников и их родителей о новых нормативных документах, регулирующих порядок проведения итоговой аттестации.	Литке Н.В., заместитель директора; Гранкин Т.В., инженер
Участие во Всероссийских и региональных совещаниях, научно-методических конференциях, видеоконференциях, вебинарах	Литке Н.В., заместитель директора; Гранкин Т.В., инженер
Участие в обучающих семинарах, организованных министерством образования Белгородской области, ОБГУ «БелРЦОКО»	Литке Н.В., заместитель директора; учителя-предметники
Участие в квалификационных испытаниях для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	учителя-предметники
Организация консультативного сопровождения участников, родителей (законных представителей) участников ГИА-11 в официальной группе в социальной сети Вконтакте «Все о ГИА-2024» и на сайте МБУ СЦОКО в разделе «Вопрос-ответ»	управление образования, МБУ «СЦОКО»
Участие во Всероссийской просветительской акции «ЕГЭ для родителей»	родители выпускников 11-х классов
Участие в региональных тренировочных мероприятиях (по графику ФТЦ)	Литке Н.В., заместитель директора;