

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета МАОУ «СПШ №33»
протокол от 31.08.2022г №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «СПШ №33»
от «31» августа 2022г. № 728

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся в классах, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя политехническая школа №33»

1. Общие положения

1.1. Нормативно-организационным основанием для разработки Положения о рабочей программе курсов внеурочной деятельности (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя политехническая школа №33» (далее учреждение) являются:

- Стратегия национальной безопасности Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100.)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101.)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования». (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676.)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования». (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675.)

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413». (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034.)

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по проведению цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»» от 15.08.2022 № 03-1190.

- Примерная рабочая программа по воспитанию для общеобразовательных организаций, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию. (Протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22.)
 - Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»
 - Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 г. N 03-871 "Об организации занятий «Разговоры о важном»
 - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г.)
 - План мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р)
- 1.2. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленную на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы
- 1.3. Внеурочная деятельность в учреждении реализует воспитательные цели, использует формы и методы воспитательной работы с обучающимися, решает проблемы социализации личности и является составляющей воспитательной системы учреждения.
- 1.4. Внеурочная деятельность организуется в 1-4, 5–9, 10-11 классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального, основного общего и среднего общего образования.
- 1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет до 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом образовательного учреждения.
- 1.6. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).
- 1.7. План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию всех направлений развития личности и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельностью каждому обучающемуся в объеме до 10 часов в неделю.
- 1.8. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.
- 1.9. При организации внеурочной деятельности используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, проектная деятельность, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.)
- 1.2. Рабочая программа курсов внеурочной деятельности МАОУ «СПШ №33» (далее Рабочая программа) – нормативно-управленческий документ школы, характеризующий систему организации образовательной деятельности в условиях введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО общего образования.

1.3. Рабочая программа является компонентом основной образовательной программы школы, средством фиксации содержания образования на уровне курсов внеурочной деятельности.

1.4. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую и обязательной частью основной образовательной программы общего образования, позволяющей реализовать требования ФГОС в полной мере.

1.5. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

1.9. Нормативный срок освоения Рабочей программы – 1 учебный год. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения приказом по школе и действует до издания нового соответствующего положения.

2. Цель и задачи

Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов, обучающихся на уровне начального, основного общего, среднего общего образования в соответствии с основной образовательной программой начального, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- реализация индивидуальных потребностей учащихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей;

- обучение школьников способам овладения различными видами внеурочной деятельности;

- формирование навыков позитивного коммуникативного общения; развитие детских коллективов, совместно участвующих в различных видах внеурочной деятельности.

3. Функции внеурочной деятельности учащихся

3.1. Организация оптимального педагогически организованного пространства проведения учащимися свободного времени во внеурочное время.

3.2. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.

3.3. Сохранение и преумножение традиций школы.

3.4. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.

3.5. Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.

3.6. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения.

3.7. Развитие системы информационного обеспечения учащихся.

4. Направления, виды и формы организации внеурочной деятельности

4.1. Направления внеурочной деятельности определяются школой в соответствии с основными образовательными программами начального общего образования, основного общего, среднего общего и согласно ФГОС.

4.2. Охват всех направлений и видов не является обязательным.

4.3. Подбор направлений, форм и видов деятельности обеспечивает достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой школы.

4.4. Внеурочная деятельность организовывается:

4.4.1. По **направлениям** развития личности:

- духовно-нравственное;
- социальное;
- общекультурное;
- общеинтеллектуальное;
- Спортивно-оздоровительное (физкультурно - спортивное и оздоровительное).

4.4.2. По **видам**: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско - краеведческая деятельность.

4.4.3. По **формам**: экскурсии, мастерские, игры, кружки, секции, творческие объединения, детские общественные объединения, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования, социально - значимые проекты, тимуровское движение.

5. Организация внеурочной деятельности

5.1. Принципы построения внеурочной деятельности:

- модернизация содержания внеурочной деятельности в соответствии с требованиями современности при сохранении традиций школы;
- обеспечение психического и физического здоровья учащихся;
- соответствие внеурочной деятельности возрастным закономерностям развития учащихся, их особенностям и возможностям;
- ориентация на формирование обобщенных способов познавательной, коммуникативной, практической, творческой и проектной деятельности;
- усиление социальной направленности образования, способствующей утверждению ценностей гражданского общества, становлению и социализации личности ученика в условиях современного мира;
- обеспечение вариативности и свободы выбора в образовании для основных субъектов образовательного процесса;
- целостность содержания образования;
- преемственность содержания образования

5.2. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по направления, по месту проведения по времени (вторая половина дня, во время каникул).

5.3. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных образовательных программ внеурочной деятельности.

5.4. Занятия внеурочной деятельности проводятся учителями, педагогами дополнительного образования, другими педагогическими работниками школы.

5.5. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами школы или педагогами дополнительного образования

общеобразовательных учреждений, с которыми школа заключила договор о сотрудничестве.

5.6. Примерные программы внеурочной деятельности и программы внеурочной деятельности, разработанные педагогами самостоятельно, служат основанием для составления рабочих программ, что входит в компетенцию образовательного учреждения.

5.7. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются в соответствии с примерными требованиями к программам дополнительного образования детей (Примерные требования к программам дополнительного образования детей Нормативно-правовой аспект (из письма Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 №06- 1844)) и утверждается директором образовательного учреждения на основании решения педагогического совета.

5.8. Образовательные программы внеурочной деятельности различаются по типам: комплексные, тематические, ориентированные на достижение результатов, по конкретным видам внеурочной деятельности, индивидуальные.

6. Программа внеурочной деятельности

6.1. Программа внеурочной деятельности имеет следующую структуру:

- титульный лист.
- пояснительная записка.
- ожидаемые результаты освоения курса внеурочной деятельности
- содержание курса внеурочной деятельности
- тематическое планирование с указанием количества академических часов
- материально-техническое и методическое обеспечение реализации Программы
- список литературы (для педагогов, для учащихся)

Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности

6.1. На лицевой стороне титульного листа программы внеурочной деятельности рекомендуется указывать:

- полное название образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена программа внеурочной деятельности;
- название программы внеурочной деятельности;
- формы организации внеурочной деятельности;
- направление;
- возраст учащихся (класс), на которых рассчитана программа внеурочной деятельности;
- срок реализации программы внеурочной деятельности;
- Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы внеурочной деятельности;
- название города, в котором реализуется программа внеурочной деятельности и год разработки программы внеурочной деятельности (*приложение №1*).

6.2. **Пояснительная записка оформляется в соответствии с локальным актом образовательной организации.**

В пояснительной записке к программе внеурочной деятельности следует раскрыть:

- название, автор и год издания программы внеурочной деятельности (примерной, авторской), на основе которой разработана Рабочая программа;
- направление программы внеурочной деятельности;

- цель и задачи программы внеурочной деятельности;
- возраст детей, участвующих в реализации данной программы внеурочной деятельности;
- сроки реализации программы внеурочной деятельности (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- методическое обоснование Программы внеурочной деятельности с указанием ее новизны и актуальности.
- ожидаемые результаты освоения Программы (личностные и метапредметные результаты) и способы их проверки;
- формы подведения итогов реализации программы внеурочной деятельности (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.);

6.3. Содержание курса внеурочной деятельности.

Содержание курса внеурочной деятельности – это краткое описание разделов и тем внутри разделов (название, основные моменты, формы организации занятий и видов деятельности). Содержание раскрывается в том порядке, в котором они представлены в тематическом планировании.

6.4. Тематическое планирование программы внеурочной деятельности составляется в таблице и может содержать:

- номер по порядку
- перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности;
- характеристика видов деятельности учащихся (просмотр видеофильмов, обсуждение семейных традиций и т.п.)
- количество часов по каждой теме (*приложение №2*).

6.5. Методическое обеспечение реализации программы может включать:

- перечень разработок собственных методических материалов и ссылки на использование для проведения занятий других научно-методических источников.

6.6. Материально-техническое обеспечение:

- дидактический материал, техническое оснащение учебных занятий;
- использование цифровых образовательных ресурсов.

6.7. Список литературы (для педагогов и обучающихся)

Предлагаемые педагогам и обучающимся источники литературы указываются в алфавитном порядке.

6.8. Рабочие программы не распечатываются и размещаются на сайте учреждения после прохождения процедуры согласования.

В основной образовательной программе основного общего образования размещается ссылка на рабочую программу, размещенную на сайте учреждения.

7. Календарно-тематическое планирование (КТП) оформляется отдельным документом.

КТП составляется на текущий учебный год и имеет следующую структуру:

- титульный лист
- пояснительная записка
- календарно-тематический план

7.1. На лицевой стороне титульного листа КТП программы внеурочной деятельности рекомендуется указывать:

- полное название образовательного учреждения;

- где, когда и кем утверждена программа внеурочной деятельности (рассмотрено, согласовано, утверждено);
- название КТП;
- формы организации внеурочной деятельности;
- направление внеурочной деятельности;
- возраст учащихся (класс), на которых рассчитана программа внеурочной деятельности;
- Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы внеурочной деятельности;
- название города, в котором реализуется программа внеурочной деятельности и год разработки программы внеурочной деятельности (*приложение №3*).

7.2. В пояснительной записке календарно-тематического планирования (КТП) внеурочной деятельности следует указать:

- соответствие ФГОС начального, основного общего образования,
- авторскую программу с выходными данными, на основе которой разработана Рабочая программа;
- описание места программы внеурочной деятельности в учебном плане школы;
- возраст детей и количество учебных часов, на которое рассчитана программа внеурочной деятельности.

7.3. Календарно-тематический план составляется в таблице.

В календарно-тематическом плане указываются:

- названия разделов программы и тем занятий
- количество часов учебного времени (всего, в том числе: теория и практика)
- планируемые сроки прохождения
- примечание (фактические сроки) (*приложение №4*).

7.4. Календарно-тематическое планирование распечатывается, прошивается и хранится у педагога в течение одного учебного года.

8. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программ внеурочной деятельности

8.1. Освоение программ курсов внеурочной деятельности, в том числе отдельной (модуля) или всего объема программы курса внеурочной деятельности, сопровождается оценкой достижения планируемых результатов, проводимой в формах, определенных планом внеурочной деятельности, и в порядке, установленном настоящим положением.

8.2. Система оценки достижений планируемых результатов освоения программы курса внеурочной деятельности, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема программы курса внеурочной деятельности разрабатывается автором и должна предусматривать:

- обеспечение комплексного подхода к оценке результатов освоения программ курсов внеурочной деятельности;
- обеспечение оценки динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе реализации внеурочной деятельности;
- использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга;
- использование результатов освоения программ курсов внеурочной деятельности, характеризующих уровень достижения планируемых результатов обучающимися, как основы для оценки деятельности образовательной организации.

8.3. Система оценки достижений результатов освоения образовательных программ внеурочной деятельности может осуществляться на трех уровнях:

- представление коллективного результата деятельности класса (группы обучающихся)
- в рамках одного и(или) нескольких направлений внеурочной деятельности;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании личного портфолио обучающегося.
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности в целом по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

8.4. Результативность реализации программ курсов внеурочной деятельности определяется по результатам участия обучающихся в итоговых мероприятиях и (или) выполнения обучающимися в рамках одного или нескольких направлений внеурочной деятельности в любой избранной области (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной) исследования, проекта и т. п.

Участие в таких мероприятиях для обучающегося является обязательным и не требует его согласия и согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

9. Управление внеурочной деятельностью

9.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с учащимися в школе осуществляет заместитель директора по воспитательной работе на основе своих должностных обязанностей.

9.2. Организация внеурочной деятельности с учащимися осуществляется по приказу директора школы на основании обобщенной информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг.

9.3. Внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым директором школы.

10. Финансирование внеурочной деятельности

10.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, осуществляется в пределах средств выделенных школе на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования.

11. Срок действия данного Положения:

Данное Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до внесения в него корректировочных изменений.

**Образец титульного листа Рабочей программы курса внеурочной
деятельности**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя политехническая школа № 33»

РАССМОТРЕНА на заседании ШМО учителей предметной области «Физическая культура» Протокол от _____ 2022г.№__	СОГЛАСОВАНА заместитель директора МАОУ «СПШ №33» _____ Т.Н.Юнг	РАССМОТРЕНА на заседании педагогического совета школы Протокол от 31.08. 2022г. №_1_	УТВЕРЖДЕНА приказом директора МАОУ «СПШ №33» от «31 »августа 2022 г. <u>№ 728</u>
--	---	---	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«Основы проектной и
исследовательской деятельности»**

Направление: общеинтеллектуальное

Возраст учащихся: 7 класс

Срок реализации программы: 1 год

Составитель программы:
Иванова Татьяна Ивановна, учитель физики

Образец тематического планирования Рабочей программы внеурочной деятельности

№ п/п	Разделы программы и темы занятий.	Характеристика видов деятельности учащихся	Количество часов		
			1 год обучения	2 год обучения

Образец титульного листа КТП Рабочей программы внеурочной деятельности

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя политехническая школа №33»

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО
учителей предметной
области «Физическая
культура»
Протокол
от _____ 2022г.
№ _____

СОГЛАСОВАНО
заместитель директора
МАОУ «СПШ №33 »
_____ Т.Н. Юнг

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «СПШ №33»
от « 31 » августа 2022 г.
№ 728

**Календарно-тематическое планирование
внеурочной деятельности
«Эрудит»
7 – в класса
направление: общеинтеллектуальное
Ивановой Татьяны Ивановны,
учителя физики**

Образец таблицы КТП Рабочей программы внеурочной деятельности

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе		Плановые сроки прохождения	Примечание
			Теория	Практика		